

ГБДОУ детский сад № 88

Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ОТЧЕТ о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2019- 2020 учебном году

Заведующий ГБДОУ детский сад № 88 Е.В.Шишкарёва

№	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
<i>1.1.Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>				
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
1.1.2	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Январь 2019	Выполнено
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Ответственный Луцик И.К.	Август 2019	Выполнено
1.1.4	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ детский сад № 88, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Сентябрь 2019	Выполнено
1.1.5	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий Шишкарёва Е.В. Ответственный Николаенко Н.А.	Ноябрь 2019	Выполнено
1.1.6	Ознакомление сотрудников ГБДОУ детский сад № 88 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий Шишкарёва Е.В.	По мере поступления документов	Выполнено
<i>1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ детский сад № 88</i>				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Январь 2019 Январь 2020	Выполнено
1.2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
1.2.3	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Март 2020	Выполнено
1.2.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по	Заведующий Шишкарёва Е.В.	В течение года	Выполнено

	противодействию «бытовой» коррупции на совещаниях, Педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива, собраниях и конференциях для родителей		По мере необходимости	
1.2.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий Шишкарёва Е.В.	По факту выявления	Выполнено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>				
2.1.1	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
2.1.2	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Июль 2020	Выполнено
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>				
2.2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
2.2.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>				
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
2.3.2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ – распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>				
2.4.1	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Заведующий Шишкарёва Е.В. Ответственный Николаенко Н.А.	Постоянно	Выполнено

	общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией ДОУ			
2.4.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Заведующий Шишкарёва Е.В.	По плану ежегодно	Выполнено
2.4.3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДОУ	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
2.4.4	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию коррупции и профилактике коррупции во всех помещениях учреждения	Заведующий Шишкарёва Е.В. Ответственный Николаенко Н.А.	Начало учебного года	Выполнено
2.4.7	Размещение информации для сотрудников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Ответственный Николаенко Н.А.	Постоянно	Выполнено
2.4.8	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Заведующий Шишкарёва Е.В.	Постоянно	Выполнено
2.4.9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий Шишкарёва Е.В. Ответственный Николаенко Н.А.	Постоянно	Выполнено
2.4.10	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	Ответственный Николаенко Н.А.	Постоянно	Выполнено
2.4.11	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного самоанализа о деятельности ДОУ	Ответственный Николаенко Н.А.	Ежегодно	Выполнено
<i>2.5.Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>				
2.5.1	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками ДОУ	Заведующий Шишкарёва Е.В. Ответственный Ключникова Н.В.	Постоянно	Выполнено